



关于开展 2022 年工勤技能岗位技术等级考核工作的通知

各有关单位:

为进一步做好我校工勤技能岗位人员技术等级考核工作,根据江苏省人力资源和社会保障厅通知精神,现将有关事项通知如下:

一、考核范围、条件及工种

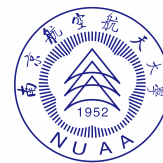
工勤技能岗位 2022 年 8 月底仍在职在岗,并在“等级工考评范围”所列工种岗位工作的人员,可申报参加本年度确定技术等级或晋升技术等级的培训考核。取得初级工或中级工证书人员,本等级工作年限满 5 年可申报上一等级(申报初级工无工作年限要求)。近 5 年年度考核为合格(称职)及以上等次(新进人员按实际工作年度考核合格)。按规定完成继续教育培训,且考核合格。

申报中级工:具备初中或同等及以上学历;工作年限 10 年。

申报高级工:具备高中或同等及以上学历;工作年限 20 年。

等级工技术等级考评工种的范围包括:行政事务、烹饪、收银审核、酒店服务、修理装配、电工、机械加工、制冷、水暖、计算机信息处理、汽车驾驶与管理、汽车修理、图书档案管理、教学科研实验、体育场地工、花卉园艺、保育等 17 个工种。

二、考核程序及办法



1.申报参加技术等级考核的工勤技能人员，由本人提出申请，所在单位负责对其所填写的《江苏省机关事业单位工勤技能岗位技术等级考评审批表》（附件1）、机关事业单位技术工人继续教育证书和原技术等级岗位证书等进行审核确认。

2.2022年5月10日前，各单位按工种、等级填写《江苏省机关事业单位工勤技能岗位技术等级考评审批表》，连同上述机关事业单位技术工人继续教育证书和原技术等级岗位证书复印件，签字盖章后报人事处，具体材料清单详见附件2。

3.人事处对报名情况进行汇总，上报江苏省机关事业单位工人技术等级岗位考核办公室（简称江苏省工考办，下同）。

4.培训考核由江苏省工考办统一组织，具体时间另行通知。

5.通过培训考试，合格者由江苏省工考办统一发放《江苏省机关事业单位工人技术岗位证书》。

三、其他有关问题

1.工人技术等级培训考核的相关费用由个人承担。

2.相关附件材料见人事处网站文档下载，联系电话：84892462。

特此通知。

人事处/高级人才办公室

2022年4月14日